



Schulassistent (m/w/d)

Integrationsassistent (m/w/d)

Ort: Krefeld

Verdienst: 17,50 €

Vertragsart: Personaldirektvermittlung

Arbeitszeitmodell: 20-25 Stunden / Woche

Die **Schulassistent (m/w/d) / Integrationsassistent (m/w/d)** bietet **Unterstützung** für **Schüler (m/w/d) mit körperlichen, geistigen oder seelischen Beeinträchtigungen**, die Hilfe bei der Integration in Regelschulen benötigen. Unsere Arbeit basiert auf den §§ 35a SGB VIII, 53 und 60 SGB XII. Wir bieten Schülern (m/w/d) mit besonderen Herausforderungen eine individuelle und kompetente Begleitung im Schulalltag.

Ziele der Integrationshilfe/Integrationsassistent:

- Förderung der Teilhabe von Schülern (m/w/d) am Unterricht und Schulleben.
- Minderung individueller Schwierigkeiten und Stärkung sozialer Kompetenzen.
- Sicherstellung einer Schulbildung, die den individuellen Fähigkeiten der Schüler (m/w/d) entspricht.

Wir bieten Unterstützung für Schüler (m/w/d) mit:

- Verhaltensauffälligkeiten (z.B. ADHS/ADS)
- Drohender seelischer Behinderung
- Autistischen Störungen (z.B. Asperger, frühkindlicher Autismus)
- Psychischen Störungen (z.B. Traumatisierungen)
- Sozial-emotionalen Problematiken
- Entwicklungsverzögerungen



Schulassistenz (m/w/d) - Integrationsassistenz (m/w/d)

Deine Vorteile:

- Ein **anspruchsvolles** und **eigenverantwortliches Aufgabengebiet**
- Eine **intensive Einarbeitung** sowie **Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten**
- **Offene** Kommunikation und ein **kollegiales** Umfeld
- **Feste Arbeitszeiten** (Schulsystem)
- **Fachberatung** und **-begleitung**
- Ein **leistungsgerechtes Honorar** nach Vereinbarung

Deine Aufgaben:

- **Begleitung** eines **Schülers** (m/w/d) im **Schulalltag**, inklusive Pausen und Schulveranstaltungen
- Unterstützung bei der **Entwicklung** individueller **Lernstrategien**
- **Förderung** der sozialen **Integration** in den Klassenverbund
- **Konfliktmanagement** und **psychische** Hilfestellung
- **Kommunikation** und **Vermittlung** zwischen Eltern, Schule und Schüler (m/w/d)
- Regelmäßige **Dokumentation** der **Fortschritte**
- Unterstützung beim **Aufgabenverständnis** und der **Konzentration**
- **Unterstützung** bei der **Selbstversorgung** (Toilettengang, Waschen, Essen)

Dein Profil:

- **Du hast die Weiterbildung zur Schulassistenz (m/w/d) / Inklusionsassistenz (m/w/d) absolviert**
- Ggf. hast du auch ein **abgeschlossenes Studium, bist Student (m/w/d) im 5 Semester** in **Sozialpädagogik, Psychologie, (Heil-)Pädagogik, Soziale Arbeit, Lehramt** oder hast eine **abgeschlossene Ausbildung zum Erzieher (m/w/d)** bzw. eine **vergleichbare Qualifikation**
- **Du hast bereits Erfahrung** in der **Arbeit** mit **Kindern** und **Jugendlichen** mit **Beeinträchtigungen** oder besonderen **Förderbedarfen**
- Du hast ein aktuelles, erweitertes Führungszeugnis oder kannst zeitnah eines beantragen
- **Du bringst Empathie, Belastbarkeit und Freude** an der **Unterstützung** von **Schülern** (m/w/d) mit besonderen **Herausforderungen** mit
Deine **Deutschkenntnisse** befinden sich **mindestens auf Sprachniveau B2**
- **Grundkenntnisse** in **EDV** (Office, E-Mail) wären von Vorteil

Kununu-Score / BS Mönke GmbH: 4,7 / 5,0 - Weiterempfehlung: 100%

Unsicher? Trotzdem bewerben und auf Wunsch vergleichbare Jobangebote erhalten.

bewerbung@bs-moenke.de
www.bs-moenke.de/jobs

Referenz-Nummer: 805515A48928



Ihr Ansprechpartner:



BS Mönke GmbH
Rheinstraße 40-42
47799 Krefeld

Telefon: +49 2151 659740
Telefax: +49 2151 6597420



Michael Mönke
Geschäftsführer

bewerbung@bs-moenke.de
bs-moenke.de

