



Bilanzbuchhalter (m/w/d)

Ort: Bochum

Verdienst: 60.000 € - 80.000 € p.a.

Vertragsart: Personaldirektvermittlung

Arbeitszeitmodell: Vollzeit

Bilanzbuchhalter (m/w/d)

Ihre Vorteile:

- Einen **zukunftsorientierten Arbeitsplatz**
- **Eigenverantwortliches Handeln** mit abwechslungsreichen Aufgaben
- **Individuelle Entwicklungsmöglichkeiten**
- **Attraktives Gehalt**
- **30 Tage Urlaub**
- **Klimatisierte Räume**
- **Home-Office-Möglichkeit**
- **Personalrabatt** auf alle Produkte des Kunden
- **Kostenloses Mittagessen**, frisches Obst, sowie Getränke
- **Kostenlose Fitnessstudiomitgliedschaft**
- **Kostenlose** Parkplätze & E-Ladesäulen
- **Betriebliche Krankenversicherung**
- Vermögenswirksame Leistungen
- E-Bike-Leasing
- **Vergünstigtes Jobticket**



- Corporate Benefits
- **Regelmäßige Betriebsfeiern und Teamaktivitäten**

Ihre Aufgaben:

- **Mitarbeit an der Digitalisierungs- und Prozessstrategie** für den gesamten Finanzbereich
- **Laufende Buchhaltung** für die Muttergesellschaft
- **Mitwirkung bei der Erstellung der monatlichen konsolidierten Umsatzsteuer-Voranmeldung** nebst betriebswirtschaftlichen Auswertungen
- **Monatliche Prüfung und Abstimmung von Bilanzkonten**
- **Monatliche Prüfung und Abstimmung von L+G-Konten**
- **Erfahrung in der selbstständigen Erstellung von Monatsabschlüssen** wünschenswert
- **Vorbereitende Arbeiten für die Steuererklärungen** sowie den **Jahresabschluss**
- **Kommunikation mit Wirtschafts-, Betriebsprüfern und Steuerberatern**
- Vorbereitung von **gesellschaftlichen Protokollen und Beschlüssen**
- Erstellung von **Reisekostenabrechnungen** für das In- und Ausland
- **Schriftwechsel** mit Ämtern und Behörden

Ihr Profil:

- Erfolgreich **abgeschlossene Ausbildung zum Steuerfachangestellten (m/w/d)**
- **Geprüfter Bilanzbuchhalter (m/w/d)** IHK oder Endriss
- Fundierte **Kenntnisse der Rechnungslegungsvorschriften** nach **HGB** und im **internationalen Steuerrecht**
- **Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung / Rechnungswesen**
- Sicherer Umgang mit **MS-Office**
- Kenntnisse im Umgang mit **DATEV und MS Dynamics NAV** wünschenswert
- **Analytische Fähigkeit** und hohe **Zahlenaffinität**
- **Strukturiertes und nach Einarbeitung selbstständiges Arbeiten**
- Teamfähig und belastbar
- **Freundliches Auftreten** und hohe **Einsatzbereitschaft** sowie **Flexibilität**

Kununu-Score / BS Mönke GmbH: 4,7 / 5,0 - *Weiterempfehlung: 100%*

Unsicher? Trotzdem bewerben und auf Wunsch vergleichbare Jobangebote erhalten.

bewerbung@bs-moenke.de
www.bs-moenke.de/jobs

Referenz-Nummer: 401010A46208



Ihr Ansprechpartner:



BS Mönke GmbH
Rheinstraße 40-42
47799 Krefeld

Telefon: +49 2151 659740
Telefax: +49 2151 6597420

Sabrina Rouß
Personalberaterin

bewerbung@bs-moenke.de
bs-moenke.de

