



## Personalsachbearbeiter / in (m/w/d)

**Ort:** Krefeld

**Verdienst:** 25.000€ - 28.000€ p.a. (bei 20 - 25 Std.)

**Vertragsart:** Personaldirektvermittlung

**Arbeitszeitmodell:** TZ ( späterer Ausbau auf VZ möglich)

## Personalsachbearbeiter / in (m/w/d)

### Ihre Vorteile:

- **Flexible Arbeitszeitgestaltung** ( TZ mit Option auf VZ)
- **Abwechslungsreiches Aufgabengebiet** auf Wunsch mit Ausbau in die Auftragsbearbeitung
- **Eigenverantwortung** und **Mitgestaltungsmöglichkeit**
- **Sicherer Arbeitsplatz** und **tolles Arbeitsklima**

### Ihre Aufgaben:

- **Lohnbuchhaltung** mit DATEV
- Verfolgung der **Tarifentwicklung** & Anpassung der Löhne
- Erstellung und Anpassung der **Arbeitsverträge**
- Erstellung von **Abmahnungen** und **Kündigungen**
- **Zeiterfassung** und **Verwaltung** der **Zeitkonten** aller Mitarbeiter/innen
- Führen der **Urlaubsplanung**
- **Recruiting**



Bei Umstieg auf VZ auch:

- Erstellung von Bürgschaften
- Rechnungserstellung / Auftragsbearbeitung

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene **kaufmännische Berufsausbildung idealerweise** im Bereich **HR** und/oder einschlägige **Berufserfahrung** im **genannten Bereich**
- **Kenntnisse** im **Arbeitsrecht**
- **Erfahrung** in einem **Handwerksbetrieb von Vorteil** (jedoch keine Voraussetzung)
- **Sehr gute Deutschkenntnisse** in Wort und Schrift

**Kununu-Score / BS Mönke GmbH:** 4,7 / 5,0 - Weiterempfehlung: 100%

Unsicher? Trotzdem bewerben und auf Wunsch vergleichbare Jobangebote erhalten.

[bewerbung@bs-moenke.de](mailto:bewerbung@bs-moenke.de)

[www.bs-moenke.de/jobs](http://www.bs-moenke.de/jobs)

Referenz-Nummer: 405565A49124

### Ihr Ansprechpartner:



**BS Mönke GmbH**  
Rheinstraße 40-42  
47799 Krefeld

Telefon: +49 2151 659740  
Telefax: +49 2151 6597420



**Alexander Windeln**  
Recruiter

[bewerbung@bs-moenke.de](mailto:bewerbung@bs-moenke.de)  
[bs-moenke.de](http://bs-moenke.de)

