



## Lohnbuchalter (m/w/d)

**Ort:** Essen

**Verdienst:** 45.000€ - 55.000€ p.a.

**Vertragsart:** Personaldirektvermittlung

**Arbeitszeitmodell:** Vollzeit oder Teilzeit

## Lohnbuchalter (m/w/d)

### Ihre Vorteile:

- Gestalten Sie **herausfordernde Mandate** und **präsentieren** Sie das **Unternehmen von Anfang** an bei unseren **Mandanten**.
- Sie profitieren von der **Möglichkeiten** einer **inhabergeführten Struktur** mit kurzen **Entscheidungswegen** und **individuellen** Karriereöglichkeiten.
- Eine sehr gute, **leistungsgerechte Vergütung**.
- **Flexibles** Arbeitszeitmodell für Ihre **individuellen Bedürfnisse** und Lebensumstände.

### Ihre Aufgaben:

- **Selbstständige Lohn- und Gehaltsabrechnungen** durchführen und **Fragen** zu **lohn- und sozialversicherungsrechtlichen** Themen beantworten.
- Führen von **Lohnkonten / Personalakten**, das Pflegen von **Stammdaten** sowie die Kommunikation zur **Finanzverwaltung**, der **Krankenkassen** und **Behörden** gehören ebenfalls zu Ihren Aufgaben.
- Beteiligt an der **Weiterentwicklung** und **Optimierung** von **Lohn- und Gehaltsprozessen**.



## Ihr Profil:

- **Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, Studium** im Bereich **Rechnungswesen** oder **ähnliche Qualifikation**.
- Fundierte **lohnsteuerliche** und **sozialversicherungsrechtliche** Kenntnisse.
- Erste **Berufserfahrung** im Bereich **Lohnbuchhaltung**.
- Ein **Gespür** für den **Umgang** mit **Mandanten**.

**Kununu-Score / BS Mönke GmbH:** 4,7 / 5,0 - Weiterempfehlung: 100%

Unsicher? Trotzdem bewerben und auf Wunsch vergleichbare Jobangebote erhalten.

[bewerbung@bs-moenke.de](mailto:bewerbung@bs-moenke.de)

[www.bs-moenke.de/jobs](http://www.bs-moenke.de/jobs)

Referenz-Nummer: 401045A35752

## Ihr Ansprechpartner:



**BS Mönke GmbH**  
Rheinstraße 40-42  
47799 Krefeld

Telefon: +49 2151 659740  
Telefax: +49 2151 6597420



**Sabrina Rouß**  
Personalberaterin

[bewerbung@bs-moenke.de](mailto:bewerbung@bs-moenke.de)  
[bs-moenke.de](http://bs-moenke.de)

