



## Buchhalter (m/w/d) Objektbuchhalter (m/w/d)

**Ort:** Düsseldorf

**Verdienst:** 27.000 - 35.000 € p.a. (in Teilzeit)

**Vertragsart:** Personaldirektvermittlung

**Arbeitszeitmodell:** Vollzeit oder Teilzeit (25-30 Std.)

### **Buchhalter (m/w/d) - Objektbuchhalter (m/w/d)**

#### **Ihre Vorteile:**

- Eine verantwortungsvolle Position mit vielseitigen Aufgaben
- Ein professionelles Team mit ganz viel WIR-Gefühl
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege

#### **Ihre Aufgaben:**

- **Objektbuchhaltung**
- Einnahmen, Ausgaben, Überwachung der einzelnen Bankkonten auf Liquidität und abzuführende Instandhaltungsrücklagen
- Vorbereitung / Erstellung der WP
- Durchführung der Belegprüfungen mit den Beiräten
- Abrechnungen
- Erstellen von Statistiken



### Ihr Profil:

- Sie haben eine **abgeschlossene kaufmännische Ausbildung**
- Sie bringen **buchhalterische Vorerfahrung** mit
- Im Umgang mit MS Office und gängigen Bürokommunikationstools sind Sie sicher

**Kununu-Score / BS Mönke GmbH:** 4,7 / 5,0 - *Weiterempfehlung: 100%*

Unsicher? Trotzdem bewerben und auf Wunsch vergleichbare Jobangebote erhalten.

[bewerbung@bs-moenke.de](mailto:bewerbung@bs-moenke.de)

[www.bs-moenke.de/jobs](http://www.bs-moenke.de/jobs)

Referenz-Nummer: 401015A48889

### Ihr Ansprechpartner:



**BS Mönke GmbH**  
Rheinstraße 40-42  
47799 Krefeld

Telefon: +49 2151 659740  
Telefax: +49 2151 6597420



**Sabrina Rouß**  
Personalberaterin

[bewerbung@bs-moenke.de](mailto:bewerbung@bs-moenke.de)  
[bs-moenke.de](http://bs-moenke.de)

