



Debitorenbuchhalter (m/w/d)

Ort: Mülheim an der Ruhr

Verdienst: 3.070,00 € brutto / Monat zzgl. Urlaubs- und Weihnachtsgeld

Vertragsart: Personaldirektvermittlung

Arbeitszeitmodell: Vollzeit

(Elternzeitvertretung für 2 Jahre)

Debitorenbuchhalter (m/w/d)

Ihre Vorteile:

- **Haustarifvertrag**
- **Weihnachts- und Urlaubsgeld**
- Zuschuss zu **Vermögenswirksamen Leistungen**
- **30 Tage Urlaub**, Sonderurlaub für besondere Ereignisse
- **Flexible Arbeitszeiten** und **Möglichkeit im Home-Office** zu arbeiten
- Wellpass
- **Gesundheitstag** und viele weitere Angebote
- **Corporate Benefits**
- **Kostenlose** Mitarbeiterparkplätze
- **Sehr gute** Verkehrsanbindung

Ihre Aufgaben:



- **Verbuchung aller Geschäftsvorfälle** im Bereich der **Debitorenbuchhaltung**
- **Führen und Verwalten** von Bankdaten und Konditionen
- Abstimmen der **Bankbewegungen, Erstellen von Zahlungsträgern**
- Unterstützung bei **Monats- und Jahresabschlussarbeiten**
- **Führen, Verwalten und Abstimmen von Debitorenkonten** (inkl. Factoring)
- Durchführung von **Saldenabstimmungen inkl. Intercompany-Abstimmung**
- Selbstständiges **Erstellen von Auswertungen zum Zahlungsverhalten** und deren Analyse
- Mitarbeit beim **internen Mahnwesen**
- **Kommunikation** mit in- und ausländischen **Kunden**
- **Mitarbeit in Projekten**

Ihr Profil:

- **Kaufmännische Ausbildung** oder vergleichbar
- Erste **Berufserfahrung in der Debitorenbuchhaltung**
- Gute **Englischkenntnisse** in Wort und Schrift **werden vorausgesetzt**
- **Hohe Lernbereitschaft** sowie die Motivation das **Aufgabengebiet kontinuierlich weiterzuentwickeln**
- **Soziale und konzeptionelle Kompetenz**
- **Effektivität und Effizienz** ist genauso gefordert wie **Belastbarkeit und Flexibilität**
- Sicherer Umgang mit **MS-Office Programmen**
- Gute **SAP-Kenntnisse**

Kununu-Score / BS Mönke GmbH: 4,7 / 5,0 - *Weiterempfehlung: 100%*

Unsicher? Trotzdem bewerben und auf Wunsch vergleichbare Jobangebote erhalten.

bewerbung@bs-moenke.de
www.bs-moenke.de/jobs

Referenz-Nummer: 401015A42049

Ihr Ansprechpartner:



BS Mönke GmbH
Rheinstraße 40-42
47799 Krefeld

Telefon: +49 2151 659740
Telefax: +49 2151 6597420



Sabrina Rouß
Personalberaterin

bewerbung@bs-moenke.de
bs-moenke.de

